

ПРАВЛЕНИЕ КОМИТЕТА ТАРИФОВ И ЦЕН  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

**Выписка из ПРОТОКОЛА**

28 ноября 2019 года

№ 20

**Председательствующий**

Шлыкова Г.Ф. - председатель комитета

Присутствовали:

**Члены правления:**

Емельянова Т.В. - заместитель председателя комитета  
 Корчминская Е.А. - заместитель председателя комитета  
 Бобровская А.В. - начальник отдела регулирования тарифов (цен) на товары и услуги  
 Рыбакова Е.К. - начальник отдела технического анализа  
 Антипьева Л.А. - начальник отдела антимонопольного контроля и рекламы управления  
 (заочное участие) Федеральной антимонопольной службы по Еврейской автономной области  
 (член Правления с правом совещательного голоса)

**Специалисты комитета:**

Осинская Е.А. - главный специалист–эксперт отдела технического анализа  
 Анисимов А.В. - главный специалист–эксперт отдела регулирования тарифов (цен) на  
 товары и услуги  
 Русков П.В. - главный специалист–эксперт отдела технического анализа  
 Шленинг Н.Я. - главный специалист–эксперт отдела регулирования тарифов в  
 электроэнергетике (ответственный секретарь Правления)

**Приглашенные:**

Мершиева Н.Е. - экономист ООО «Комтехсервис», инженер технического отдела ООО  
 «Теплоресурс»  
 Пустовойт Е.П. - юрист ООО «Комтехсервис»  
 Воронов А.Н. - начальник технического отдела ООО «Теплоресурс»  
 Воронова Е.А. - инженер технического отдела ООО «Теплоресурс»

Член Правления (с правом совещательного голоса) Антипьева Л.А. представила в комитет письмо (вх. № 2804 от 28.11.2019), согласно которому по всем вопросам повестки особого мнения не имеет.

При этом обращает внимание членов Правления на то, что по вопросу передачи муниципального имущества в аренду без проведения торгов, Еврейским УФАС России принимаются решения о выдаче предупреждений и возврате муниципального имущества в муниципальную казну после окончания отопительного сезона. К сведению: в Государственную думу внесен проект о внесении изменений по вопросу передачи муниципального имущества (проект прилагается).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

5. Об утверждении производственных программ в сферах водоснабжения и водоотведения для ООО «Теплоресурс» на территории муниципального образования «Облученское городское поселение» (г. Облучье), на 2020 год.

6. Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение ООО «Теплоресурс» на территории муниципального образования «Облученское городское поселение» (г. Облучье), на 2020 год.

Голосовали: «За» – единогласно.

**5. СЛУШАЛИ:**

Рускова П.В. с техническим заключением по делу № 02-01/62 от 31.05.2019 об установлении тарифа в сфере водоснабжения и водоотведения для ООО «Теплоресурс» на территории г. Облучье МО «Облученское ГП» на 2020 г.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности общества не проводился, т.к. организация отработала не полный финансовый год (октябрь – декабрь 2018 г.).

Технологические параметры по питьевой воде составили:

- поднято воды – 860,97 тыс. м3;
- потери воды в сети – 78,35 тыс. м3 (9,1%);

- технологические нужды – 21,35 тыс. м<sup>3</sup>.

Технологические параметры по водоотведению составили:

- пропущено сточных вод – 426,72 тыс. м<sup>3</sup>;

- хозяйственные нужды предприятия – 6,63 тыс. м<sup>3</sup>;

- объем отведенных стоков потребителям и на другой вид деятельности – 420,08 тыс. м<sup>3</sup>.

По расходам на ремонтные работы заявлено: в сфере водоснабжения 630,96 тыс. руб., в сфере водоотведения 351,72 тыс. руб. Экспертом предложено учесть расходы на ремонтные работы в размере стоимости материалов: в сфере водоснабжения 310,4 тыс. руб., в сфере водоотведения 135,19 тыс. руб.

По программе энергосбережения обществом заявлены расходы в размере 70,24 тыс. руб. (замена глубинного насоса).

Экспертной группой данные расходы исключены, т.к. относятся к работам капитального характера и производятся в счет арендной платы.

Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности по оказанию услуг в сфере водоснабжения и водоотведения на 2018-2020 годы по МО «Облученское ГП», согласно приказу комитета тарифов и цен правительства ЕАО от 21.03.2016 № 18, организацией не представлена.

Обществу необходимо в срок до 20 декабря т.г. представить в комитет Программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплоресурс» на 2018-2020 годы.

Отделу контроля (надзора) и реестров взять на контроль срок предоставления обществом Программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплоресурс» на 2018-2020 годы.

Экспертной группой предложено утвердить производственные программы в сферах водоснабжения и водоотведения для ООО «Теплоресурс» на территории муниципального образования «Облученское городское поселение» (г. Облучье), на 2020 год.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Утвердить производственные программы в сферах водоснабжения и водоотведения для ООО «Теплоресурс» на территории муниципального образования «Облученское городское поселение» (г. Облучье), на 2020 год.

2. Обществу в срок до 20 декабря т.г. представить в комитет программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплоресурс» на 2018-2020 годы.

3. Отделу контроля (надзора) и реестров взять на контроль срок предоставления обществом Программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплоресурс» на 2018-2020 годы.

Голосовали: «За» – единогласно.

#### **6. СЛУШАЛИ:**

Осинскую Е.А. с экспертным заключением по делу № 02-01/62 от 31.05.2019 об установлении тарифа в сфере водоснабжения и водоотведения для ООО «Теплоресурс» на территории г. Облучье МО «Облученское ГП» на 2020 г. методом экономически обоснованных расходов.

В результате экспертизы документов, представленных обществом для расчета тарифов, расходы составили:

##### **Питьевая вода**

«Расходы на приобретение сырья и материалов и их хранение» включены в размере 255,73 тыс. руб. что на 8,54 тыс. руб. ниже представленных обществом.

«Расходы на энергетические ресурсы и холодную воду» включены в размере 4642,3 тыс. руб., что на сумму 655,10 тыс. руб. выше расходов, представленных обществом (на сумму 818,66 тыс. руб. расходы выше, за счёт увеличения расхода электроэнергии, согласно заключению отдела технического анализа, и на сумму 186,53 тыс. руб. расходы ниже за счёт снижения стоимости электроэнергии на 0,3 руб.).

Стоимость электроэнергии принята согласно мониторингу, сложившейся по факту стоимости на электрическую энергию ПАО «ДЭК», проведенному специалистам комитета за январь-май 2019 года, с применением индексов Минэкономразвития РФ на 2 полугодие 2019 года в размере 105,4%, на 2 полугодие 2020 года в размере 104,8%.

Расходы на тепловую энергию составили 1040,94 тыс. руб.

«Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды основного производственного персонала» приняты в размере 5105,35 тыс. руб., что на 2896,14 тыс. руб. ниже расходов, представленных предприятием.

Минимальная тарифная ставка экспертной группой принята в размере 6157,59 руб. на уровне представленного предприятием на 1 полугодие 2020 года, на 2 полугодие 2020 года с учетом ИПЦ в размере 103% минимальная тарифная ставка составила 6342,32 руб.

Разряды приняты на уровне согласованного в тарифе на 2019 год.

Размер среднемесячной заработной платы в 2020 году основных производственных рабочих составит 24130 руб.

Фонд оплаты труда основных производственных рабочих принят экспертной группой в размере 3909,08 тыс. руб., что на 2236,46 тыс. руб. ниже представленного предприятием и на 1657,59 тыс. руб. ниже согласованных расходов на 2019 год.

Размер тарифов страховых взносов принят в размере 30,2%.

Так же, 4% - дополнительный тариф страховых взносов в Пенсионный фонд в соответствии со ст. 33.2 Федерального закона от 15.12.20001 №167-ФЗ, экспертной группой принят только в отношении выплат в пользу физических лиц, занятых на видах работ, указанных в п.2 п.1 ст. 27 Федерального закона от 17.12.2001 №173-ФЗ» по результатам проведенной специальной оценки условий труда - электрогазосварщику.

Сумма отчислений от оплаты труда основных производственных рабочих принята экспертной группой в размере 1196,27 тыс. руб., что на 659,68 тыс. руб. ниже представленного предприятием, и на 573,09 тыс. руб. ниже согласованных расходов на 2019 год.

«Цеховые расходы» приняты в размере 1477,53 тыс. руб., что на 1142,09 тыс. руб. выше расходов, представленных предприятием, и на 414,67 тыс. руб. выше расходов, согласованных в тарифе на 2019 год.

Размер среднемесячной заработной платы цехового персонала на 1 чел. в 2020 году составит 47284 руб.

Фонд оплаты труда цехового персонала принят экспертной группой в размере 1134,81 тыс. руб., что на 931,13 тыс. руб. выше представленного предприятием в расчете фонда оплаты труда и на 318,48 тыс. руб. выше согласованных расходов на 2019 год.

«Прочие расходы» приняты в размере 218,67 тыс. руб. с учетом ИПЦ на 2 полугодие 2020 года, что на 30,98 тыс. руб. ниже расходов, представленных предприятием.

«Ремонт основных средств» приняты в размере 310,43 тыс. руб., согласно техническому заключению отдела технического анализа на текущий ремонт размер стоимости материалов, машин и механизмов с учетом ИПЦ на 2 полугодие 2020 года, что на 10,02 тыс. руб. ниже представленного предприятием.

«Административные расходы» приняты в размере 3544,69 руб. с учетом распределения по видам деятельности, что на 951,74 тыс. руб. выше расходов, представленных предприятием, и на 1418,94 тыс. руб. выше расходов, согласованных в тарифе на 2019 год.

Предприятием расходы по статье в целом по предприятию представлены в размере 7178,93 тыс. руб. согласно представленной расшифровке с учетом фонда оплаты труда административно-управленческого персонала и отчислений на социальные нужды, но без учета расходов на аренду дежурного автотранспорта, принятого в тарифе на 2019 год в составе общехозяйственных расходов.

Экспертной группой общехозяйственные расходы в целом по предприятию приняты в сумме 4112,26 тыс. руб. без учета расходов на аренду дежурного автотранспорта, что на 3066,67 тыс. руб. ниже представленного предприятием, в том числе:

- на 2266,13 тыс. руб. ниже фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;
- на 684,37 тыс. руб. ниже отчисления от оплаты труда на социальные нужды;
- на 93,02 тыс. руб. снижены расходы по аренде административного помещения, договор субаренды с ИП Лермонтов А.С. от 01.01.2019 заключен без проведения конкурсных процедур. Экспертной группой расходы приняты в размере 300 тыс. руб., в соответствии с Положением о закупке;
- на 4,2 тыс. руб. ниже расходы на ГСМ (командировки), отклонение за счет снижения стоимости бензина, принятого в размере 45 руб.;
- на 11,06 тыс. руб. ниже расходы на хозяйственные и канцелярские расходы, принятые на уровне расходов, согласованных на 2019 год, так как по факту за данные расходы отсутствуют;
- на 7,89 тыс. руб. снижены расходы на услуги банка, приняты на уровне согласованных расходов на 2019 год с учетом ИПЦ в размере 103%.

С учетом распределения затрат по видам деятельности пропорционально фонду оплаты труда основных производственных рабочих расходы на оплату труда административно-управленческого персонала сложились в размере 2788,99 тыс. руб.

Размер среднемесячной заработной платы административно-управленческого персонала составит 47771 руб./чел.

Отчисления от оплаты труда составили 842,27 тыс. руб.

Расходы на содержание дежурной машины предприятием представлены по статье «Прочие расходы» в размере 2323,22 тыс. руб., что на 292,81 тыс. руб. выше согласованных расходов на 2019 год.

Расходы на аренду дежурного автотранспорта заявлены предприятием согласно договору оказания услуг от 20.05.2019. с ИП Лермонтов А.С., заключенному по результатам закупки от 08.05.2019 (извещение №31907783288 от 18.04.2019), в результате которого была подана одна заявка (конкурс признан несостоявшимся). Договор заключен с единственным участником в соответствии с п.19.1. гл.19 положения о закупках, товаров, работ, услуг на условиях, установленных в конкурсной документации. Срок действия данного договора с 01.01.2020 по 31.12.2020.

Согласно приложению №1 к договору предприятие арендует грузопассажирский автомобиль УАЗ 390994 стоимостью 1613,35 руб./час. Сумма затрат составляет 1085,78 тыс. руб. за 673 часа.

Экспертной группой количество часов работы дежурного автотранспорта принято за фактически отработанное время в 2018 году, представленному в материалах дела по водоснабжению и водоотведению в годовых значениях, что составило 1310 часов на тепловую энергию и 1602 (2912-1310=1602) часа на водоснабжение и водоотведение ( $364*8=2912$  расчет предприятия).

Стоимость 1 маш/часа принята согласно договору, в размере 1613,35 руб.

Таким образом, расходы на содержание дежурной машины на объекты водоснабжения и водоотведения составили 2623,36 тыс. руб.

«Аренда имущества» расходы приняты согласно дополнению №1 от 08.04.2019 и №2 от 25.04.2019 к договору аренды №111 от 19.06.2018, заключенному с администрацией Облученского городского поселения Облученского муниципального района ЕАО в размере 757,33 тыс. руб. из расчета на 365 дней ( $1481,455/714*365$ ), что на 9,33 тыс. руб. выше расходов, представленных предприятием и согласованных в тарифе на 2019 год.

«Прочие налоги» приняты в размере 126,22 тыс. руб., что на 1,55 тыс. руб. выше представленного предприятием в результате увеличения расходов по арендной плате.

«Водный налог» приняты в размере 490,46 тыс. руб., что на 108,43 тыс. руб. выше представленных предприятием.

«Налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения» представлены предприятием в размере 406,84 тыс. руб., что на 235 тыс. руб. выше согласованных расходов на 2019 год. Предприятием в материалах дела представлен приказ №1 «Об учетной политике» от 28.12.2018, согласно которому организация применяет УСН, с объектом налогообложения «доходы», налоговая ставка, применяемая при расчете налога – 6%. Однако, согласно представленному уведомлению о переходе на упрощенную систему налогообложения (форма №26.2-1) от 11.04.2017 представленному так же в материалах дела по расчету тарифа на 2018-2019 годы в качестве объекта налогообложения выбраны доходы, уменьшенные на величину расходов. Согласно выписке из протокола от 06.09.2017 № 6 обществу было поручено представить в комитет справку из налогового органа о том, что является налогооблагаемой базой. Данная справка не была представлена.

Учитывая вышеизложенное, экспертной группой принято решение принять объектом налогообложения «Доходы, уменьшенные на величину расходов», аналогично предыдущему периоду.

Таким образом, расходы по статье приняты в сумме 171 тыс. руб. (размер минимального налога 1% от доходов), ст.346.18 НК РФ, что на 235,84 тыс. руб. ниже представленного предприятием.

В соответствии с проведенной экспертизой, тарифы на питьевую воду, реализуемую ООО «Теплоресурс», на 2020 г. составят 22,46 руб./м<sup>3</sup> со снижением к действующему тарифу на 2,18%.

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

Шлыкова Г.Ф., Корчминская Е.А., Рыбакова Е.К., Емельянова Т.В., Бобровская А.В., Мершиева Н.Е., Воронов А.Н., Воронова Е.А.

По статье «Административные расходы» внесены следующие изменения:

1. Уменьшена сумма расходов на аренду офисного помещения.

В материалах дела по расчету тарифа для ООО «Теплоснабжение» администрацией МО «Облученское городское поселение» представлены договоры на аренду нежилого помещения с ИП

Лермонтов А.С. № 69 от 03.05.2017, согласно которому стоимость пользования имуществом за 149 м2 составляет 421,277 тыс. руб. в год. Из этого следует, что стоимость аренды 1 кв.м. составляет 2827,36 руб. в год.

Также представлено дополнительное соглашение к договору субаренды б/н от 01.04.2018 между ИП Лермонтов А.С. и ООО «Теплоснабжение» о расторжении данного договора с 02.04.2018.

Договоры субаренды имущества между индивидуальным предпринимателем Лермонтовым А.С. и ООО «Теплоресурс» и ООО «Комтехсервис» в администрации городского поселения отсутствуют.

Согласно представленному в материалах дела по ООО «Комтехсервис» договору субаренды от 01.01.2019 б/н с ИП Лермонтов А.С. размер арендной платы за аренду офисного помещения площадью 15,9 м2 составляет 11395 руб. в месяц, т.е. 136,74 тыс. руб. в год, т.е. за 1 м2 - 8600 руб. Согласование с администрацией МО «Облученское городское поселение» о сдаче имущества в субаренду отсутствует.

Согласно представленному в материалах дела по ООО «Теплоресурс» договору субаренды от 01.01.2019 б/н с ИП Лермонтов А.С. размер арендной платы за аренду офисного помещения площадью 45,7 м2 составляет 32751,66 руб. в месяц, т.е. 393,02 тыс. руб. в год, т.е. за 1 м2 8600 руб. Согласование с администрацией МО «Облученское городское поселение» о сдаче имущества в субаренду отсутствует.

Учитывая, что договоры субаренды заключены без проведения конкурсных процедур, экспертной группой принято решения в расчет тарифов принять годовую стоимость за 1 м2 в размере 2827,36 руб. сложившейся по договору аренды с администрацией МО «Облученское городское поселение».

Таким образом, сумма арендной платы нежилого помещения ООО «Теплоресурс» составит  $2827,36 \cdot 45,7 = 129,2$  тыс. руб.

С учетом распределения затрат по видам деятельности административные расходы без учета фонда оплаты труда административно-управленческого персонала составят 69,36 тыс. руб.

2. Снижены расходы на аренду дежурного автотранспорта.

Фонд рабочего времени на использование дежурного автомобиля принят исходя из фактического отработанного времени автомобилем за 1 полугодие 2019 года (представленного предприятием) по видам деятельности тепловая энергия и водоснабжение в годовых значениях, что составило 2182 часа. С учетом стоимости работы автомобиля с экипажем в размере 1613,35 руб./маш.час заявленной предприятием с применением индекса потребительских цен в размере 103% на 2020 год сумма расходов составит 3625,94 тыс. руб.

Членами правления предложено принять сумму расходов на тепловую энергию в размере 1085 тыс. руб., сумму расходов на водоснабжение в размере 2540,94 тыс. руб.

Таким образом, расходы по статье «Административные расходы» составят 3918,75 тыс. руб. что на 1325,8 тыс. руб. ниже представленного предприятием.

По статье «Налог, уплачиваемый с применением упрощенной системы налогообложения» расходы составят 174,8 тыс. руб.

Членами Правления предложено увеличить расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды административно-управленческого персонала. Расходы приняты в размере 1308,45 тыс. руб.

В итоге, размер необходимой валовой выручки на питьевую воду на 2020 год составит **17477,54** тыс. руб., что на 64,55 тыс. руб. выше представленного предприятием.

Размер тарифа с 01.01.2020 по 31.12.2020 составит 22,96 руб./м3. Рост 100%.

Таким образом, тарифы на питьевую воду, реализуемую ООО «Теплоресурс», на 2020 г. (без календарной разбивки) составят:

с 01.01.2020 по 30.06.2020 - 22 рубля 96 копеек за 1 куб. м (рост 100% к тарифу, действующему на 31.12.2019);

с 01.07.2020 по 31.12.2020 - 22 рубля 96 копеек за 1 куб. м (рост 100% к тарифу, действующему на 31.12.2019).

«За» данное предложение проголосовали 3 члена Правления (Шлыкова Г.Ф., Емельянова Т.В., Бобровская А.В.).

«Против» проголосовали 2 члена Правления (Корчминская Е.А., Рыбакова Е.К.).

#### **Водоотведение**

«Расходы на приобретение сырья и материалов и их хранение» приняты в размере 498,07 тыс. руб. что на 27,07 тыс. руб. выше представленных обществом. Стоимость гипохлорита кальция принята по счету от ООО «Верта-М».

«Расходы на энергетические ресурсы и холодную воду» приняты в размере 883,42 тыс. руб., что на сумму 108,34 тыс. руб. выше расходов, представленных обществом (увеличены за счёт увеличения расхода электроэнергии согласно заключению отдела технического анализа и снижения стоимости).

Стоимость электроэнергии принята согласно мониторингу, сложившейся по факту стоимости на электрическую энергию ПАО «ДЭК», проведенному специалистами комитета за январь-май 2019 года, с применением индексов Минэкономразвития РФ на 2 полугодие 2019 года в размере 105,4%, на 2 полугодие 2020 года в размере 104,8%.

**«Расходы на оплату работ и услуг, выполненных сторонними организациями и индивидуальными предпринимателями, связанные с эксплуатацией централизованных систем, либо объектов таких систем»**

Расходы на откачку нечистот заявлены предприятием согласно договору оказания услуг от 23.05.2019, заключенному с ИП Лермонтов А.С. по результатам закупки от 13.05.2019 (извещение №31907790624 от 19.04.2019), в результате которого была подана одна заявка (конкурс признан несостоявшимся). Договор заключен с единственным участником в соответствии с п.19.1. гл.19 положения о закупках, товаров, работ, услуг на условиях, установленных в конкурсной документации. Срок действия данного договора с 01.01.2020 по 31.12.2020.

Согласно договору, откачка и вывоз нечистот производится по стоимости 179 руб. за 1 м<sup>3</sup>.

Согласно представленной конкурсной документации объем вывозимых стоков должен составить 55,536 тыс. м<sup>3</sup>.

Согласно заключению отдела технического анализа, объем вывозимых сточных вод спец. транспортом в приемный колодец очистных сооружений составляет 66,586 тыс. м<sup>3</sup>. (расчетный объем).

Фактически предприятием за период январь-июнь 2019 года было вывезено 18,884 тыс. м<sup>3</sup> нечистот, согласно сводной ведомости откачки «Шамбо» ООО «Теплоресурс» (со слов представителя предприятия объемы собраны на основании путевых листов), подписанной директором предприятия.

Также предприятием представлен график работы специализированной автомашины «Шамбо» по откачке нечистот по г. Облучье. Согласно данному графику автомашиной может быть вывезено 48,654 тыс. м<sup>3</sup> нечистот в год.

Согласно представленной справке об объемах потребления водоотведения от ООО «Управляющая компания», представленной предприятием в материалах дела, за 1 полугодие 2019 года объем водоотведения составил 28,952 тыс. м<sup>3</sup>, т.е. в годовых значениях объем составил бы 57,905 тыс. м<sup>3</sup>. Данные объемы выставляются управляющей компаний в счетах на оплату услуг как с учетом приборов учета, так и без них, что значительно превышает фактически вывезенные объемы.

Экспертной группой принято решение стоимость на откачку и вывоз нечистот принять по договору, объем нечистот принять в размере фактически представленных объемов за 1 полугодие 2019 года в годовых значениях, что составит 37,768 тыс. м<sup>3</sup>.

Таким образом, расходы по откачке и вывозу нечистот экспертной группой приняты в размере **6760,47** тыс. руб., что на 3174,03 тыс. руб. ниже представленного предприятием, и на 3405,01 тыс. руб. выше согласованных в тарифе на 2019 год в размере стоимости ГСМ, расходов на оплату труда и отчислений, аренду автомобиля и рентабельность.

*Расходы на аренду дежурного автотранспорта перераспределены на водоснабжение исходя из фактических данных за отработанный период 2019 года.*

**«Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды основного производственного персонала»** приняты в размере **5587,65** тыс. руб., что на 0,68 тыс. руб. выше согласованных расходов в тарифе на 2019 год, и на 2712,44 тыс. руб. ниже расходов, представленных предприятием.

Минимальная тарифная ставка экспертной группой принята в размере 6157,59 руб. на уровне представленного предприятием на 1 полугодие 2020 года, на 2 полугодие 2020 года с учетом ИПЦ в размере 103% минимальная тарифная ставка составила 6342,32 руб.

Размер среднемесячной заработной платы в 2020 году основных производственных рабочих составит 21647 руб.

Фонд оплаты труда основных производственных рабочих составил 4286,25 тыс. руб.

**«Цеховые расходы»** приняты в размере **605,02** тыс. руб., в том числе:

-464,69 тыс. руб. расходы на основную оплату труда цехового персонала (1 ед. мастер участка в соответствии с расчетом фонда оплаты труда по данным предприятия и со штатным расписанием.).

-140,34 тыс. руб. расходы на отчисления от оплаты труда.

Размер среднемесячной заработной платы в 2020 году цехового персонала составит 38723 руб.

**«Прочие расходы»** приняты в размере **215,79** тыс. руб. с учетом ИПЦ на 2 полугодие 2020 года, что на сумму **14,48** тыс. руб. ниже представленного предприятием.

**«Ремонтные расходы»** приняты в размере **135,19** тыс. руб., согласно заключению отдела технического анализа, размер стоимости материалов, машин и механизмов с учетом ИПЦ на 2 полугодие 2020 года, что на 104,85 тыс. руб. ниже представленного предприятием.

«Административные расходы» приняты в размере **1010,32** тыс. руб. с учетом распределения по видам деятельности, что на **553,09** тыс. руб. ниже расходов, представленных предприятием (см. «Водоснабжение»).

«Аренда имущества» - расходы приняты согласно дополнению №1 от 08.04.2019 и №2 от 25.04.2019 к договору аренды №111 от 19.06.2018, заключенному с администрацией Облученского городского поселения в размере **384,74** тыс. руб. из расчета на 365 дней ( $752,611/714 \cdot 365$ ), что на 9,33 тыс. руб. выше расходов, представленных предприятием и согласованных в тарифе на 2019 год.

«Прочие налоги» приняты в размере 64,12 тыс. руб., что на 0,79 тыс. руб. выше представленного предприятием в результате увеличения расходов по арендной плате.

«Налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения» представлены предприятием в размере 366,65 тыс. руб., что на 229,22 тыс. руб. выше согласованных расходов на 2019 год.

Экспертной группой принято решение принять объектом налогообложения «Доходы, уменьшенные на величину расходов», аналогично принятому в системе водоснабжения.

Таким образом, расходы по статье приняты в сумме 163,08 тыс. руб. (размер минимального налога 1% от доходов), ст.346.18 НК РФ, что на 203,57 тыс. руб. ниже представленного предприятием.

### **ВЫСТУПИЛИ:**

Шлыкова Г.Ф., Корчминская Е.А., Рыбакова Е.К., Емельянова Т.В., Бобровская А.В., Мершиева Н.Е., Воронов А.Н., Воронова Е.А.

По статье «Административные расходы» внесены следующие изменения:

1. Учитывая уменьшение расходов на аренду офисного помещения (см. «Водоснабжение»), с учетом распределения затрат по видам деятельности пропорционально фонду оплаты труда основных производственных рабочих прочие административные расходы без учета фонда оплаты труда административно-управленческого персонала составили 76,06 тыс. руб.

2. Уменьшены расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды административно-управленческого персонала. Расходы приняты в размере 394,84 тыс. руб.

Таким образом, расходы по статье «Административные расходы» составят 470,90 тыс. руб. что на 1092,51 тыс. руб. ниже представленного предприятием.

По статье «Налог, уплачиваемый с применением упрощенной системы налогообложения» расходы составят 162,66 тыс. руб.

### Обсуждали вопрос по аренде автомобиля Шамбо.

Членами Правления заданы вопросы представителям общества;

- Формируя начальную цену контракта, делали ли вы расчеты, анализировали эффективность аренды? (ответ: нет).

- *За счет чего планируете покрыть затраты? (нет ответа).*

Членами Правления обращено внимание на то, что победителем конкурса является ИП Лермонтов А.С., который в свою очередь согласно ЕГРЮЛ является учредителем ООО «Теплоресурс».

*Учитывая вышеизложенное, экспертной группе поручено направить документы в УФАС по ЕАО в части аренды автомобиля Шамбо.*

*Члену Правления Емельяновой Т.В. подготовить письмо в адрес главы МО «Облученский муниципальный район» о том, что экономически неэффективные и непрозрачные расходы по аренде в следующем периоде будут исключены комитетом, либо включены в минимальном размере.*

Обществу поручено разработать и представить в комитет согласованную инвестиционную программу, в которой будет запланирована покупка автомобиля Шамбо (в срок до 01.05.2020).

Если инвест.программа не будет представлена на следующий период регулирования, то комитетом расходы по аренде автомобиля Шамбо не будут включены, как неэффективные, ввиду их непрозрачности. При разработке программы использовать требования в постановлению Правительства РФ от 20.07.2013 №641.

Кроме того, обществу необходимо актуализировать схему по откачке сточных вод и представить в комитет в срок до 20.12.2019 (с указанием адресов, собственников, объемов).

По словам представителей общества, ИП Лермонтов А.С. возит сливать сточные воды на очистные сооружения ООО «Теплоресурс», при этом плата обществом за данную услугу с индивидуального предпринимателя не взимается.

Членами Правления поручено представить в комитет договор с ИП Лермонтов А.С.

На вопрос – ведется ли работа по заключению договоров с новыми абонентами, представители общества пояснили, что не ведется, т.к. пропускная способность очистных сооружений уже превышена в несколько раз.

По словам представителей общества, в адрес собственника направлялось письмо с просьбой подать заявку на участие в федеральной программе, но ответа не поступило.

В результате внесенного изменения, объем необходимой валовой выручки по расчетам экспертной группы составит **15768,02** тыс. руб., что на 8150,09 тыс. руб. ниже представленного предприятием.

Тарифы составят:

с 01.01.2020 по 30.06.2020 – 31,45 руб./м<sup>3</sup> (рост 100% к тарифу, действующему на 31.12.2019);

с 01.07.2020 по 31.12.2020 – 43,62 руб./м<sup>3</sup>. (рост 138,66% к тарифу, действующему на 31.12.2019).

Учитывая неэффективность и непрозрачность представленных конкурсных процедур, членами правления принято решение утвердить тарифы на водоотведение на 2020 г. на уровне действующего тарифа 2019 года в размере 31,45 руб./м<sup>3</sup>.

«За» данное предложение проголосовали все члены Правления единогласно.

### РЕШИЛИ:

1. Согласовать объемы необходимой валовой выручки ООО «Теплоресурс» (ИНН: 7902536868) на территории муниципального образования «Облученское городское поселение» (г. Облучье), на 2020 годы в вышеназванных размерах.

2. Установить и ввести в действие для ООО «Теплоресурс» (ИНН: 7902536868) на территории муниципального образования «Облученское городское поселение» (г. Облучье) тарифы на питьевую воду и водоотведение на 2020 г. в размерах, озвученных экспертом.

3. Обществу представлять отчеты об информации, раскрытой в соответствии со стандартами раскрытия информации, в сроки установленные постановлением Правительства РФ № 6 от 17.01.2013.

4. Обществу в срок до 01 февраля 2020 года представить в комитет отчет об исполнении программы энергосбережения за 2019 год по форме, установленной приказом комитета тарифов и цен.

5. Обществу в срок до 01 апреля 2020 года представить в комитет отчеты о выполнении производственных программ за 2019 год, согласно постановлению Правительства РФ от 29.07.2013 №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения».

6. Обществу в срок до 01 апреля 2020 года представить в комитет анализ финансово-хозяйственной деятельности за 2019 год.

7. Обществу в срок до 01 мая 2020 год представить в комитет заявление на тариф следующего периода регулирования и необходимые расчетные материалы с документальным подтверждением исходных данных.

8. Экспертной группе направить документы в УФАС по ЕАО в части аренды автомобиля Шамбо.

9. Члену Правления Емельяновой Т.В. подготовить письмо в адрес главы МО «Облученский муниципальный район» о том, что экономически неэффективные и непрозрачные расходы по аренде в следующем периоде будут исключены комитетом, либо включены в минимальном размере.

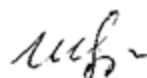
10. Обществу разработать и представить в комитет согласованную инвестиционную программу, в которой будет запланирована покупка автомобиля Шамбо (в срок до 01.05.2020).

11. Обществу актуализировать схему по откачке сточных вод и представить в комитет в срок до 20.12.2019 (с указанием адресов, собственников, объемов).

12. Обществу информировать комитет тарифов и цен правительства области о проведенных мероприятиях по замене (реконструкции) объектов инженерной инфраструктуры.

Голосовали: «За» – единогласно.

Главный специалист-эксперт,  
ответственный секретарь Правления



Н.Я. Шленинг