

ПРАВЛЕНИЕ КОМИТЕТА ТАРИФОВ И ЦЕН  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

**ПРОТОКОЛ**

14 мая 2019 года

№ 3

**Председательствующий**

Шлыкова Г.Ф. - председатель

Присутствовали:

**Члены правления:**

Емельянова Т.В. - заместитель председателя

Рыбакова Е.К. - начальник отдела технического анализа

Бобровская А.В. - начальник отдела регулирования тарифов (цен) на товары и услуги

**Специалисты комитета:**

Чмарева С.А. - заместитель начальника отдела регулирования тарифов (цен) на товары и услуги

Осинская Е.А. - главный специалист–эксперт отдела регулирования тарифов (цен) на товары и услуги

Шишова Ю.О. - главный специалист–эксперт отдела технического анализа

Шленинг Н.Я. - главный специалист–эксперт отдела регулирования тарифов в электроэнергетике (ответственный секретарь Правления)

**Приглашенные:**

Лермонтов А.С. - руководитель ИП Лермонтов А.С.

Мершиева Н.Е. - экономист ИП Лермонтов А.С.

Егорова М.В. - заместитель главы администрации Облученского городского поселения

Антипьева Л.А. - заместитель руководителя управления Федеральной антимонопольной службы по Еврейской автономной области - начальник отдела контроля закупок (член Правления с правом совещательного голоса) на заседание не явилась, особого мнения по рассматриваемым вопросам не представила. О причинах своего отсутствия письменно не проинформировала.

Балобанов П.В. – начальник отдела антимонопольного контроля и рекламы Управления Федеральной антимонопольной службы по Еврейской автономной области, замещающий Антипьеву Л.А. в случае невозможности по объективным причинам её участия в заседании Правления, на заседание не явился.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об установлении тарифов на подвоз воды ИП Лермонтов А.С. на территории муниципального образования "Облученское городское поселение" на 2019 год.

Голосовали: «За» – единогласно.

**1. СЛУШАЛИ:**

Шишова Ю.О. с заключением по делу № 02-01/02 от 19.04.2019 об установлении тарифа на подвоз воды ИП Лермонтов А.С. на территории МО «Облученское городское поселение» на 2019 г.

В комитет поступило обращение от администрации МО «Облученское городское поселение» от 12.04.2019 № 852/19 об установлении тарифа на подвоз воды на территории МО «Облученское городское поселение» для ИП Лермонтов на 2019 год.

ИП Лермонтов осуществляет деятельность в сфере водоснабжения для потребителей МО «Облученское ГП» без использования централизованной системы водоснабжения (подвоз воды).

Объем воды для потребителей г. Облучье принят экспертом в размере 586,28 тыс. куб.м, что на 45,72 тыс. куб.м больше представленного организацией. Причины: объем подвоза воды потребителям принят на основании представленного расчета с учетом количества недель в размере 52-х, тогда как организацией расчет произведен на 48 недель.

Согласно представленной информации подвоз воды потребителям производится специализированным автомобилем марки ГАЗ 5312, ёмкостью 3,2 куб.м от водозабора, расположенного по адресу: г.Облучье, ул.Гаражная, 1.

Автомобиль ГАЗ 5312 продан администрацией МО «Облученское ГП» ИП Лермонтов А.С. по договору от 09.10.2018 № 24.

В соответствии с представленными администрацией Облученского городского поселения расчётом протяжённости маршрута и графика подвоза воды потребителям, экспертной группой был определён годовой пробег автотранспорта, занятого подвозом холодной питьевой воды потребителям.

Годовой пробег автотранспорта составил 5119,70 км, в том числе:

- в зимний период (с октября по апрель включительно) – 2797,56 км (в т.ч. в день 46,63 км);
- в летний период (с мая по сентябрь включительно) – 2322,14 км (в т.ч. в день 52,78 км).

Представители общества замечаний и возражений к заключению эксперта не имеют.

### **ВЫСТУПИЛИ:**

Шлыкова Г.Ф., Емельянова Т.В., Рыбакова Е.К., Бобровская А.В., Лермонтов А.С., Мершиева Н.Е., Егорова М.В.

Обсуждали вопрос по объёму ёмкости (бочки) на автомобиле и протяженности маршрута.

Организацией в расчетах заявлен объём ёмкости (бочки) автомобиля 2,5 м<sup>3</sup>. В процессе экспертизы организацией представлен акт замера наполняемости бочки водой в размере 3,2 м<sup>3</sup> (акт от 18.01.2019 б/н с участием представителей ОМСУ г. Облучье).

Ранее, при установлении тарифа на подвоз воды для предшествующей организации на территории МО «Облученское ГП» (ООО «Энергоресурс»), объём ёмкости был заявлен и принят комитетом в размере 3,6 м<sup>3</sup>.

Членом Правления Рыбаковой Е.К. высказано предложение учесть объём ёмкости (бочки) для наполнения водой, принятый ранее в размере 3,6 м<sup>3</sup>.

Представители администрации и организации возразили против данного предложения, пояснив, что полное наполнение ёмкости не безопасно для передвижения автомобиля в связи с особенностью маршрута (подъём в гору) и не герметичностью бочки.

Председательствующим предложено согласиться с расчетом эксперта и принять в расчет объём наполнения ёмкости 3,2 м<sup>3</sup>. При этом организации необходимо самостоятельно решить вопрос по герметичности бочки. Потери воды из-за не герметичности бочки в тарифе не будут включены.

Голосовали:

«За» - 3 члена Правления (Шлыкова Г.Ф., Емельянова Т.В., Бобровская А.В.);

«Против» - 1 член Правления (Рыбакова Е.К.).

Членом Правления Рыбаковой Е.К. предложено выбрать не объездной маршрут через весь город с подъемом в гору, а иной – более коротким путем, на что представители администрации и организации также возразили, пояснив, что иной маршрут пролегает через два железнодорожных переезда, где случаются частные остановки ж/д составов, в результате чего будет возникать нарушение графика подвоза воды.

Председательствующим предложено принять маршрут по объездному пути, т.е. заявленный ресурсоснабжающей организацией и согласованный с ОМСУ в связи со сложившейся практикой и графиком подвоза воды.

Голосовали:

«За» - 3 члена Правления (Шлыкова Г.Ф., Емельянова Т.В., Бобровская А.В.);

«Против» - 1 член Правления (Рыбакова Е.К.).

Представителям администрации и организации поручено **в недельный срок** представить в комитет обоснование (пояснительную записку) к акту замера наполняемости бочки водой на объём 3,2 м<sup>3</sup>, а также разработанный график подвоза воды населению (с указанием интервала времени).

### **СЛУШАЛИ:**

Осинскую Е.А. с экспертным заключением по делу №02-01/02 от 19.04.2019 об установлении тарифа на подвоз воды на 2019 год для ИП Лермонтов А.С. на территории МО «Облученское городское поселение».

Экспертной группой тарифы на 2019 год рассчитаны с учетом параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2024 года, опубликованного Минэкономразвития России (октябрь 2018 года) в следующих размерах:

Наименование статей расходов	Прогнозные индексы, используемые в расчете НВВ на 2019 год
Оплата труда и отчисления	104,6%
Прочие расходы	104,6%

Горюче-смазочные материалы	101,9%
Электрическая энергия	105,9%

В результате проведенной экспертизы, расходы по статьям составили:

1. Производственные расходы приняты в размере 159,38 тыс. руб., что ниже представленных обществом на 190,23 тыс. руб., в том числе:

1.1. Расходы на сырье и материалы на сумму 24,15 тыс. руб. уменьшены на горюче-смазочные материалы, в результате:

- снижения пробега автотранспорта, занятого подвозом воды, согласно заключению отдела технического анализа. В зимний период расстояние принято в количестве 46,63 км, в летний период 52,78 км;

- снижения нормы расхода ГСМ в зимний период 39,02 л/100 км, в летний период 35,96 л/100 км в соответствии с п.9,1 и п.5 Распоряжения Минтранса России от 14.03.2008 №АМ- 23-р.

Исключена надбавка в размере 20% при работе в качестве технологического транспорта, включая работу внутри предприятия, т.к. не относится к подвозу воды;

- снижения стоимости ГСМ, принятого согласно представленным чекам на приобретение АИ-80 в размере 36,25 руб./л;

- норма расхода ГСМ на заполнение автоцистерны исключена, т.к. во время заполнения цистерны работа двигателя автомобиля не требуется;

- снижена норма расхода масел на 0,25 л, согласно п.16.3 Распоряжения Минтранса России от 14.03.2008 №АМ- 23-р.

Таким образом, расходы на горюче-смазочные материалы приняты в размере 91,89 тыс. руб. с учетом применения ИЦП на 2 полугодие 2019 года в размере 101,9%.

1.2. Расходы на энергетические ресурсы (холодную воду) увеличены на сумму 0,74 тыс. руб., что составило 13,15 тыс. руб.

1.3. Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды уменьшены на сумму 166,82 тыс. руб.

Экспертной группой расходы рассчитаны на фактическое время работы водителя в год. Годовой размер оплаты труда принят согласно представленному договору возмездного оказания услуг б/н от 01.01.2019 со сроком действия до 31.03.2019 в размере 364,836 тыс. руб. (30403\*12) на годовой фонд рабочего времени 1970 часов. На 208 рейсов в год, необходимых для транспортировки принятого объема воды, на расстояние 5119,7 км при скорости 30 км/ч. Фонд рабочего времени составит 171 час. Время работы на ТО составит 19,11 ч, подготовительно-заключительное время составит 62,4 часа. Время на заполнение цистерны составит 34,67 часов (10\*4\*52)/60.

Итого фонд рабочего времени необходимый для подвоза воды составил 286,8 часов в год или ставка водителя составит 0,15 ставки.

Расходы по оплате труда составят 54,34 тыс. руб. с учетом применения ИПЦ на 2 полугодие 2019 года в размере 104,6%. Водитель принят по договору возмездного оказания услуг.

2. Общехозяйственные расходы в целом приняты в размере 1191,26 тыс. руб., что на 1042,44 тыс. руб. ниже представленного предприятием, в т.ч.:

- 889,43 тыс. руб. снижены расходы по фонду оплаты труда с отчислением руководителя ИП Лермонтов А.С., которые учтены по статье «Прибыль»;

- 0,29 тыс. руб. снижены расходы на коммунальные услуги (приняты согласно представленным договорам);

- 152,72 тыс. руб. снижены расходы на уплату налога по УСН и перераспределены в статью «Расходы связанные с уплатой налогов и сборов».

В результате перераспределения по видам деятельности Административные расходы приняты в размере 9,54 тыс. руб., что ниже представленных обществом на 122,55 тыс. руб.

Таким образом доля общехозяйственных затрат, приходящихся на подвоз воды составит 0,8% или 9,54 тыс. руб., в том числе: 8,36 тыс. руб. фонд оплаты труда и отчисления от оплаты труда АУП, 1,18 тыс. руб. прочие административные расходы.

3. Расходы, связанные с уплатой налогов и сборов приняты в размере 5,39 тыс. руб. на оплату налога, уплачиваемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения по ставке 6% от доходов, с учетом льготы по уплате налога в размере 50% согласно представленной налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН за 2017 год и письму Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы №1 по ЕАО.

4. Расходы по статье «Прибыль» приняты экспертной группой в размере 5,9 тыс. руб. как доля 0,8% от фонда оплаты труда и суммы отчислений ИП Лермонтов А.С. Фонд оплаты труда принят на уровне представленного предприятием в размере 683,38 тыс. руб. с применением ИПЦ на второе

полугодие 2019 года в размере 104,6%. Сумма отчислений на социальные нужды экспертной группой принята в размере фиксированного платежа индивидуального предпринимателя, что составляет 29,35 тыс. руб. на обязательное пенсионное страхование и 6,88 тыс. руб. на обязательное медицинское страхование, 0,01 тыс. руб. 1% от доходов дополнительный взнос с доходов превышающих 300 тыс. руб. в соответствии с пп. 1, 2 п. 1 ст. 430 НК РФ. Предприятием размер отчислений заявлен в размере 30,2%.

Учитывая вышеизложенное, необходимая валовая выручка на подвоз воды по г. Облучье составит 180,22 тыс. руб. тыс. руб., что ниже представленной предприятием на 301,48 тыс. руб.

Согласно проведенной экспертизе тариф на подвоз воды в городе Облучье составит 307,39 руб./м3, что на 32,7% ниже, ранее установленного на 2017 год.

Ознакомившись с экспертным заключением, организацией представлены разногласия (вх. №1098 от 14.05.2019), а также дополнительный пакет документов и новая смета расходов по тарифу на подвоз воды.

### **ВЫСТУПИЛИ:**

Шлыкова Г.Ф., Емельянова Т.В., Рыбакова Е.К., Бобровская А.В., Лермонтов А.С., Мершиева Н.Е., Егорова М.В.

Членами Правления рассмотрены дополнительные документы организации, с учетом которых внесены изменения в экспертное заключение по следующим статьям:

1. по статье «Расходы на приобретение сырья и материалов» приняты в размере 116,76 тыс. руб., в том числе:

- 91,89 тыс. руб. расходы на ГСМ;
- 24,87 тыс. руб. расходы по содержанию и ремонту автотранспорта приняты по предложению членов Правления на уровне заявки предприятия в размере 127 тыс. руб. на год, в доле на фактическое время работы автотранспорта на линии, включая время на ремонт, в количестве 385,8 часа.

Фактическое время работы автотранспорта принято в количестве 385,8 часа в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта, в том числе:

- 171 час время работы на рейсах;
- 43,5 часа время работы на ТО, включая время на капитальный ремонт в размере 10,42 часа в доле на фактическое время работы автотранспорта на рейсах; ЕО – 3,78 ч в доле на время работы на рейсах, ТО-1 - 4,17 ч, ТО-2 - 4,31 ч, 20,84 ч – текущий ремонт. Коэффициенты корректирования нормативов в зависимости от условий эксплуатации приняты по категории условий эксплуатации - II.
- 62,4 часа подготовительно-заключительное время;
- 42 часа время на заполнение цистерны;
- 67,2 часа время на слив цистерны.

2. по статье «Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды» членами Правления предложено принять в штат организации ставку водителя в размере 0,23 ставки и учесть отчисления на социальные нужды. Таким образом, расходы на оплату труда составят 84,44 тыс. руб. и отчисления на социальные нужды - 25,5 тыс. руб.

Организации поручено **в недельный срок** представить в комитет трудовой договор с водителем автомобиля (с выпиской из штатного расписания).

3. по статье «Административные расходы» сумма затрат составит 12,83 тыс. руб.

4. по статье «Расходы, связанные с уплатой налогов и сборов» расходы составят 8,06 тыс. руб.

5. по статье «Прибыль» расходы составят 7,84 тыс. руб.

Таким образом, размер необходимой валовой выручки составит **268,59** тыс. руб.

Тарифы на подвоз 1 м3 воды на 2019 год составят:

- на 1 полугодие - 456,66 руб./м3;
- на 2 полугодие - 459,58 руб./м3 (рост 100,6%).

Членами Правления предложено установить средний тариф на год (без календарной разбивки по полугодиям) в размере 458,12 руб./м3 (рост 100,3%).

Представители администрации и организации не возражают.

### **РЕШИЛИ:**

1. Согласовать объем необходимой валовой выручки на подвоз воды ИП Лермонтов А.С. на территории МО «Облученское городское поселение» на 2019 год в размере 268,59 тыс. руб.

2. Установить и ввести в действие тарифы на подвоз воды ИП Лермонтов А.С. на территории МО «Облученское городское поселение» на 2019 год в следующем размере:

с 20 мая 2019 года по 31 декабря 2019 года

- в г. Облучье – 458 рублей 12 копеек за 1 куб. метр.

3. Организации (совместно с администрацией) в недельный срок представить в комитет:

- обоснование (пояснительную записку) к акту замера наполняемости бочки водой;
- разработанный график подвоза воды населению (с указанием интервалов времени);
- трудовой договор с водителем автомобиля (с выпиской из штатного расписания).

Голосовали:

«За» - 3 члена Правления (Шлыкова Г.Ф., Емельянова Т.В., Бобровская А.В.);

«Против» - 1 член Правления (Рыбакова Е.К.).

Председатель комитета  
тарифов и цен правительства ЕАО



Г.Ф. Шлыкова