



УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.10.2016

№ 87

г. Биробиджан

О «телефоне доверия» по фактам коррупционной направленности в управлении сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области

В соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 24.08.2016 № 189 «О внесении дополнения в постановление губернатора Еврейской автономной области от 04.03.2014 № 66 «О «телефоне доверия» по фактам коррупционной направленности в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти области, формируемых правительством Еврейской автономной области»


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить, что прием сообщений граждан по фактам коррупционной направленности в управлении сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области, осуществляется на «телефон доверия» по номеру: 8 (42622) 2-25-04.
2. Утвердить прилагаемое Положение о «телефоне доверия» по фактам коррупционной направленности в управлении сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области (далее – Управление).
3. Определить ответственным за сбор, обработку и представление отчетной информации о фактах коррупционной направленности в Управлении, отдел правовой работы Управления.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Первый заместитель начальника управления

 Т.В. Ракитина

Готовил: консультант отдела  
механизации, устойчивого развития  
сельских территорий и мобилизационной  
работы управления

 И.А. Заболотских

Заместитель начальника отдела  
правовой работы управления

 Я.Г. Репина

УТВЕРЖДЕН

Приказом управления  
сельского хозяйства  
правительства Еврейской  
автономной области  
от 12.10.2016 № 87

Положение о «телефоне доверия» по фактам коррупционной направленности в управлении сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области

1. Настоящее Положение определяет порядок работы «телефона доверия» по фактам коррупционной направленности в управлении сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области (далее - Телефон доверия), и направлено на создание условий для оперативного реагирования на факты коррупции, злоупотребления должностными лицами управления сельского хозяйства правительства Еврейской автономной области (далее - Управление), своим служебным положением, а также вовлечения населения Еврейской автономной области в реализацию антикоррупционной политики.

II. Цели работы Телефона доверия

2. Телефон доверия создан в целях:

- вовлечения населения Еврейской автономной области в реализацию антикоррупционной политики;
- содействия принятию и укреплению мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией в Управлении;
- создания условий для выявления фактов коррупции в Управлении.

III. Основные задачи работы Телефона доверия

4. Основными задачами работы Телефона доверия являются:

- обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения сведений, поступающих на Телефон доверия;
- обработка и направление полученных сведений для рассмотрения и принятия мер губернатору Еврейской автономной области, заместителю председателя правительства области - руководителю аппарата губернатора и правительства области, руководителям органов исполнительной власти области.
- анализ сведений, поступивших на Телефон доверия, их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

#### IV. Порядок организации работы Телефона доверия

5. Информация о функционировании и режиме работы Телефона доверия доводится до сведения населения Еврейской автономной области через средства массовой информации, а также путем ее размещения на официальном интернет-портале органов государственной власти Еврейской автономной области.

6. Телефон доверия работает с 09-00 до 18-00 с перерывом на обед с 13-00 до 14-00.

7. Прием, учет и предварительную обработку поступающих на Телефон доверия сведений осуществляет главный специалист-эксперт отдела правовой работы управления, в должностные обязанности которого входит противодействие коррупции (далее - специалист управления).

8. При ответе на телефонные звонки специалист управления, сняв трубку, обязан:

- назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
- сообщить позвонившему о том, что Телефон доверия работает исключительно для приема сведений о фактах коррупции, с которыми граждане сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами аппарата губернатора и правительства области и органов исполнительной власти области;

- предложить гражданину изложить суть вопроса;

- сообщить гражданину о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

В случае, если сведения гражданина не содержат информацию о фактах коррупции, ему разъясняется порядок работы с обращениями граждан в Управлении.

9. Сведения, поступающие на Телефон доверия, вносятся в журнал учета заявлений граждан. Страницы журнала учета заявлений граждан должны быть пронумерованы, прошнурованы и иметь следующие графы:

а) порядковый номер сообщения;

б) дата и время поступления сообщения;

в) фамилия, имя, отчество позвонившего, его адрес, номер телефона (в случаях, если звонок не анонимный);

г) краткое содержание сообщения;

д) фамилия и подпись сотрудника, принявшего сообщение;

е) отметка, кому направлены для принятия мер полученные сведения;

ж) отметка о принятых решениях, мерах, информировании заявителя о результатах рассмотрения сообщения.

Хранение журнала учета заявлений граждан осуществляет специалист управления.

10. С момента поступления на Телефон доверия сведений о фактах коррупции специалист управления в течение одного рабочего дня готовит информацию и направляет ее:

- губернатору Еврейской автономной области - в отношении лиц, замещающих государственные должности Еврейской автономной области, государственных гражданских служащих Еврейской автономной области,

назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области;

- заместителю председателя правительства области - руководителю аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области - в отношении государственных гражданских служащих аппарата губернатора и правительства области, за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области;

- руководителям органов исполнительной власти области - в отношении государственных гражданских служащих Еврейской автономной области, за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется губернатором Еврейской автономной области.

Информация должна содержать следующее сообщение:

- а) количество поступивших сообщений;
- б) краткое содержание сообщений.

11. Если в поступившем на Телефон доверия сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, данное сообщение подлежит перенаправлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.