

ПРАВЛЕНИЕ КОМИТЕТА ТАРИФОВ И ЦЕН
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

Выписка из ПРОТОКОЛА

25 октября 2018 года

№ 26

Председательствующий

Шлыкова Г.Ф. - председатель

Присутствовали:

Члены правления:

Корчминская Е.А. - заместитель председателя
Емельянова Т.В. - заместитель председателя
Бобровская А.В. - начальник отдела регулирования тарифов (цен) на товары и услуги
Рыбакова Е.К. - начальник отдела технического анализа
Козырев К.А. - представитель Ассоциации «Некоммерческое партнерство Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью» (при рассмотрении и принятии решений по вопросам регулирования цен (тарифов) в области электроэнергетики), по согласованию

Специалисты комитета:

Манохин Н.В. - главный специалист–эксперт отдела технического анализа
Коновалова Л.И. - главный специалист–эксперт отдела регулирования тарифов (цен) на товары и услуги
Шленинг Н.Я. - главный специалист–эксперт отдела регулирования тарифов в электроэнергетике (ответственный секретарь Правления)

Приглашенные:

Буслов В.В. - директор ООО «Источник»
Буслова Е.В. - инженер ПТО ООО «Источник»
Шурдукова А.А. - экономист ООО «Источник»

Антипьева Л.А. - заместитель руководителя управления Федеральной антимонопольной службы по Еврейской автономной области - начальник отдела контроля закупок (член Правления с правом совещательного голоса) на заседание не явилась, особого мнения по рассматриваемым вопросам не представила. О причинах своего отсутствия письменно не проинформировала.

Балобанов П.В. – начальник отдела антимонопольного контроля и рекламы Управления Федеральной антимонопольной службы по Еврейской автономной области, замещающий Антипьеву Л.А. в случае невозможности по объективным причинам её участия в заседании Правления, на заседание не явился.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

3. Об утверждении производственных программ в сферах водоснабжения и водоотведения для ООО «Источник» на территории муниципального образования «Бираканское городское поселение» на 2019 год.

4. Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение ООО «Источник» на территории муниципального образования «Бираканское городское поселение» на 2019 год.

Голосовали: «За» – единогласно.

3. СЛУШАЛИ:

Манохина Н.В. с заключением к анализу финансово-хозяйственной деятельности ООО «Источник» на территории МО «Бираканское ГП» по водоснабжению и водоотведению за 2017 год.

Питьевая вода

Общий объем реализации питьевой воды принят в количестве 16,067 тыс. м3, что меньше планового значения на 7,601 тыс. м3 и меньше заявленного организацией на 0,439 тыс. м3.

На выполнение ремонтных работ текущего характера в тариф на 2017 год было заложено 48,070 тыс. руб. В рамках проведения анализа ФХД за 2017 год организацией заявлено выполнение ремонтных работ на сумму 83,120 тыс. руб. (в смете расходов), а также приобретение дизельного генератора стоимостью 63,000 тыс. руб.

По результатам анализа предоставленной документации экспертной группой предлагается принять затраты на приобретение дизельного генератора, подтвержденные карточкой счёта № 20, в размере 63,000 тыс. руб. в счёт арендной платы.

Водоотведение

Общий объём отведённых сточных вод принят в количестве 11,652 тыс. м3, что на 7,845 тыс. м3 меньше планового значения на 2017 год и на 0,182 тыс. м3 больше заявленного организацией.

На выполнение ремонтных работ текущего характера в тариф на 2017 год было заложено 55,860 тыс. руб.

В смете расходов за 2017 год организацией заявлено выполнение ремонтных работ на сумму 59,85 тыс. руб. Документация, подтверждающая выполнение ремонтных работ в анализируемом периоде, организацией не предоставлена.

По программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2017 год организацией запланированы следующие мероприятия, стоимостью затрат в размере 910,350 тыс. руб., в том числе:

1. Строительство нового павильона на скважине – 400,00 тыс. руб.;
2. Монтаж станции для регулирования давления и расхода воды - 510,00 тыс. руб.;
3. Замена ламп накаливания на энергосберегающие – 0,15 тыс. руб.;
4. Утепление окон и дверей - 0,20 тыс. руб.

Согласно отчёту по программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности за 2017 год, запланированные мероприятия организацией не выполнялись.

Представители общества замечаний и возражений к заключению эксперта не имеют.

Коновалову Л.И. с анализом финансово-хозяйственной деятельности за 2017 год в сфере водоснабжения и водоотведения ООО «Источник» на территории МО «Бираканское ГП».

Водоснабжение: в результате проведенного анализа фактических расходов, представленных организацией за 2017 год, прибыль должна была составить **301,0** тыс. руб.

Организацией заявлена прибыль в размере 42,77 тыс. руб.

Экспертной группой предложено учесть прибыль в размере 301,0 тыс. руб. при установлении тарифа на 2019 год.

Водоотведение: в результате проведенного анализа фактических расходов, представленных организацией за 2016 год, прибыль по расчету экспертной группы должна была составить **55,59** тыс. руб. Организацией заявлен убыток в размере 183,78 тыс. руб.

Экспертной группой предложено учесть прибыль в размере 55,59 тыс. руб. при установлении тарифа на 2019 год.

Представители общества замечаний и возражений к заключению эксперта не имеют.

СЛУШАЛИ:

Манохина Н.В. с заключением по делу № 02-01/45 от 11.05.2018 об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для ООО «Источник» на территории МО «Бираканское ГП» на 2019 год.

Питьевая вода

Технические параметры составили:

- подъем воды – 20,961 тыс. м3;
- реализация воды – 19,840 тыс. м3, в т.ч.:
 - население – 10,975 тыс. м3 (55,32%);
 - бюджетные организации – 6,487 тыс. м3 (32,70%);
 - прочие потребители – 1,291 тыс. м3 (6,5%);
 - другие виды деятельности – 1,087 тыс. м3 (5,48%).

Водоотведение

Технические параметры составили:

- пропущено сточных вод – 14,742 тыс. м3;
- объём отведённых стоков потребителям и на другой вид деятельности – 14,742 тыс. м3, в т.ч.:
 - население – 10,53 тыс. м3 (71,43%);
 - бюджетные организации – 4,028 тыс. м3 (27,32%);
 - прочие потребители – 0,02 тыс. м3 (0,14%);
 - другие виды деятельности – 0,165 (1,11%).

По расходам на ремонтные работы текущего характера (стоимость материалов и механизмов), экспертной группой предложено включить в НВВ организации на 2019 год следующие затраты на ремонтные работы:

- утепление трубы холодного водоснабжения от скважины до колодца (L - 200 м) - **37,174** тыс. руб.;

- ремонт канализационных колодцев в пос. Биракан - **45,877** тыс. руб.

В обоснование необходимости проведения указанных ремонтных работ организацией представлены дефектные ведомости и сметные расчёты.

В соответствии с предоставленной организацией программой энергосбережения и повышения энергетической эффективности по оказанию услуг в сферах водоснабжения и водоотведения на 2019 год организаций запланировано выполнение следующих мероприятий за счёт собственных средств общей суммой **86,55** тыс. руб., в т.ч.:

- замена чугунных шаров на шаровые - 2,80 тыс. руб.;

- замена канализационного коллектора - 25,00 тыс. руб.;

- техническое обслуживание станции регулирования давления воды - 25,00 тыс. руб.;

- внедрение кустового автоматизированного комплекса диспетчеризации на станции регулирования давления воды - 27,00 тыс. руб.;

- замена ламп накаливания на осветительные устройства с использованием светодиодов - 0,85 тыс. руб.;

- снижение потерь тепла инфилирующим воздухом путём замены дверных полотен - 5,90 тыс. руб.

Экспертной группой предложено рассмотреть данные мероприятия по факту выполнения.

Представители общества замечаний и возражений не имеют.

Экспертной группой предложено утвердить производственные программы в сфере водоснабжения и водоотведения для ООО «Источник» на территории муниципального образования «Бираканское городское поселение» на 2019 год.

При этом членами Правления обращено внимание на то, что разделы № 2 производственных программ не утверждены в управлении ЖКХ и энергетики правительства ЕАО.

Руководителю общества поручено в кратчайший срок представить в комитет разделы № 2 производственных программ, утвержденные в управлении ЖКХ и энергетики правительства ЕАО.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить производственные программы в сферах водоснабжения и водоотведения для ООО «Источник» на территории муниципального образования «Бираканское городское поселение» на 2019 год.

2. Обществу в кратчайший срок представить в комитет разделы № 2 производственных программ, утвержденные в управлении ЖКХ и энергетики правительства ЕАО.

Голосовали: «За» - единогласно.

4. СЛУШАЛИ:

Коновалову Л.И. с экспертным заключением по делу № 02-01/45 от 11.05.2018 об установлении тарифа на питьевую воду и водоотведение для ООО «Источник» МО «Бираканское городское поселение», на 2019 год (методом экономически обоснованных расходов).

Согласно договору аренды № 1/2-2017 от 26.09.2017 имущество передано обществу по решению КЧС до заключения концессионного соглашения.

На 2019 год концессионное соглашение не заключено.

Управлением ФАС по ЕАО было вынесено предупреждение в адрес главы МО «Бираканское ГП» о принятии мер по организации в части передачи муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Бираканского городского поселения, предназначенного для оказания услуг теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, с учетом требований, установленных законами о защите конкуренции, о водоснабжении и водоотведении, о концессионных соглашениях.

В соответствие с Определением УФАС по ЕАО до 01 октября 2019 года продлен срок исполнения предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства № 5-950 от 04.05.2018.

Таким образом, в настоящее время у комитета есть основания для установления тарифов на 2019 год. Отделу контроля (надзора) и реестров поставить на контроль возможность оказания регулируемых услуг обществом после 01 октября 2019 года.

Главе МО «Бираканское городское поселение» необходимо проинформировать комитет о сроках проведения конкурса по выбору концессионера на следующий период регулирования.

В результате экспертизы представленных обществом расчетов, экспертной группой в расходную часть внесены изменения по следующим статьям:

Питьевая вода

- «Расходы на приобретение сырья и материалов» приняты в размере 67,54 тыс. руб., что ниже расходов представленных организацией на 41,04 тыс. руб. Экспертной группой расчет произведен с учетом затрат на смывающие средства, спецпитание, реагенты (приобретение гипохлорида кальция) и спецодежду в соответствии с действующим законодательством.

- «Расходы на энергетические ресурсы» приняты в размере 95,44 тыс. руб., что ниже представленных предприятием на сумму 8,06 тыс. руб. (за счет снижения объемов электроэнергии согласно заключению отдела технического анализа и за счет снижения стоимости электроэнергии в среднем за год).

Согласно фактическим данным, сложившимся на предприятии за 9 мес. 2019 года, стоимость электроэнергии составила 4,78 руб./кВт.

Таким образом, стоимость электроэнергии принята экспертной группой в следующих размерах:

1-е полугодие 2019 года:

- для низкого напряжения 4,78 руб./кВт/ч, категория мощности менее 150 кВт.

2-е полугодие 2019 года с учетом индекса Минэкономразвития РФ в размере 105,0%:

- для низкого напряжения 5,02 руб./кВт/ч, категория мощности менее 150 кВт.

- «Расходы на оплату труда производственного персонала» приняты в размере 1248,50 тыс. руб., что ниже представленных обществом на сумму 769,85 тыс. руб. (обществом расчет произведен из расчета применения тарифной ставки минимального размера оплаты труда, утвержденного с мая 2018 года в размере 11163 руб., во втором полугодии с применением ИПЦ 104,2%) и выше расходов, принятых в тарифе на 2018 год на 243,13 тыс. руб.

Экспертной группой расходы рассчитаны согласно положению об оплате труда общества, в соответствии с утвержденной тарифной ставкой в размере 11163 руб./мес.

Среднемесячная заработная плата производственного персонала в 2019 году составит 35903,43 руб., цехового персонала - 34280,26 руб.

- «Отчисления на оплату труда» - расходы приняты в размере 377,05 тыс. руб., что ниже представленных предприятием на сумму 232,49 тыс. руб. и выше расходов принятых в тарифе на 2018 год на 74,32 тыс. руб. Процент отчислений от оплаты труда принят в размере 30,2%.

Рост по статье «Расходы на оплату труда производственного персонала и отчисления на социальные нужды производственного персонала, в том числе налоги и сборы» сложился 129%.

- «Прочие производственные расходы» приняты в размере 40,22 тыс. руб., что ниже заявленного на 0,45 тыс. руб.

- «Ремонтные расходы» приняты в размере суммы 37,17 тыс. руб. согласно заключению отдела технического анализа.

- «Расходы на оплату работ и услуг, выполняемых сторонними организациями» приняты с учётом распределения расходов по видам деятельности в доле (17%) или в размере 18,52 тыс. руб., в т.ч.:

- «Услуги связи и интернет» расходы приняты в размере 7,56 тыс. руб., что выше расходов представленных предприятием на 3,40 тыс. руб.

- «Банковские услуги» расходы приняты в размере 10,95 тыс. руб., что выше расходов представленных предприятием на 4,85 тыс. руб.

Экспертной группой приняты расходы 2017 года, с учётом распределения расходов по видам деятельности.

- «Расходы на оплату труда административно – управленческого персонала» приняты в размере 1268,87 тыс. руб., что ниже расходов представленных предприятием на 569,79 тыс. руб. и выше на 541,05 тыс. руб. расходов принятых на 2018 год.

Экспертной группой приняты расходы с учётом распределения расходов по видам деятельности.

Средняя заработная плата АУП в 2019 году составит 65346,70 руб./мес.

- «Отчисления на социальные нужды административно-управленческого персонала» расходы приняты в размере 383,20 тыс. руб., что ниже расходов представленных предприятием на 172,08 тыс. руб. и выше на 163,40 тыс. руб. расходов, принятых на 2018 год.

- «Арендная плата, лизинговые платежи, не связанные с арендой (лизингом) централизованных систем водоснабжения, либо объектов, входящих в состав таких систем» (расходы на аренду офиса) расходы приняты в размере 50,63 тыс. руб., что выше расходов представленных обществом на 26,39 тыс. руб. и выше на 12,49 тыс. руб. расходов, принятых на 2018 год.

Экспертной группой приняты расходы в соответствии с договором о возмещении затрат от 31.12.2016 №1, заключенным между ООО «Источник» и ООО «Апрель».

- «Служебные командировки» - расходы приняты в размере 19,75 тыс. руб. (обществом расходы не представлены). Расчет произведен на основании представленного обществом приказа «Об

установлении компенсации за использование личного автомобиля в служебных целях» от 01.09.2017 №9 и перераспределен в долях пропорционально по видам деятельности.

- «Обучение персонала» - расходы приняты в размере 7,47 тыс. руб., что выше расходов, представленных предприятием на сумму 5,12 тыс. руб.. Экспертной группой приняты расходы в соответствии с представленным обществом договором от 29.05.2018 № 27.

- «Прочие административные расходы» приняты в размере 34,66 тыс. руб., что ниже на 0,12 тыс. руб. расходов, представленных предприятием.

- «Амортизация» экспертной группой расходы приняты в размере 21,99 тыс. руб., как расходы на амортизацию имущества, переданного обществу администрацией Бираканского городского поселения и налог на имущество, организацией расходы по данной статье представлены в размере 24,17 тыс. руб.

- «Налог при УСНО» - расходы приняты в размере 37,50 тыс. руб., что ниже на 16,35 тыс. руб. расходов, представленных обществом.

- «Водный налог и плата за пользование водным объектом» - расходы приняты в размере 6,8 тыс. руб., что ниже на 1,73 тыс. руб. расходов, представленных обществом. Экспертной группой расчет произведен по объемам, согласно заключению отдела технического анализа и по налоговым ставкам.

Ставка водного налога при заборе (изъятии) водных ресурсов из водных объектов установлена НК РФ на 2019 год:

- для водоснабжения населения в размере 141 руб.;

- для водоснабжения прочих потребителей в размере 675,36 руб.

- «Нормативная прибыль» расходы приняты в размере 8,09 тыс. руб. Экспертной группой приняты расходы 2018 года с применением индекса Минэкономразвития РФ в размере 104,2%, т.к. обществом расшифровка расходов не представлена.

Финансовый результат

По итогам проведенного анализа финансово-хозяйственной деятельности за 2017 год финансовый результат составил избыток в размере суммы 301,0 тыс. руб.

Учитывая вышеизложенное, необходимая валовая выручка на 2019 год составит 3486,35 тыс. руб.

Водоотведение

- «Расходы на приобретение сырья и материалов» приняты в размере 35,06 тыс. руб., что ниже расходов представленных организацией на 20,85 тыс. руб. Экспертной группой расчет произведен согласно действующему законодательству.

- «Расходы на оплату труда производственного персонала» приняты в размере 1029,56 тыс. руб., что ниже представленных предприятием на сумму 633,86 тыс. руб. и выше расходов, принятых в тарифе на 2018 год на 214,36 тыс. руб.

Экспертной группой расходы рассчитаны согласно положению об оплате труда общества, в соответствии с утвержденной тарифной ставкой в размере 11163 руб. /мес.

Таким образом, среднемесячная заработная плата производственного персонала в 2019 году составит 39052,21 руб., цехового персонала - 31096,33 руб.

Рост по статье «Расходы на оплату труда производственного персонала сложился в размере 126,28%.

- «Отчисления от оплаты труда» расходы приняты в размере 240,92 тыс. руб., что ниже представленных предприятием на сумму 144,91 тыс. руб. и выше расходов, принятых в тарифе на 2018 год на 50,24 тыс. руб. Процент отчислений от оплаты труда принят в размере 30,2%.

- «Расходы на содержание машины шамбо» приняты в размере 5,06 тыс. руб. по факту 2017 года с применением индекса Минэкономразвития РФ в размере 104,2%.

- «Доставка экскаватора для ремонта» расходы не приняты, ввиду не предоставленных обществом обосновывающих документов.

- «Ремонтные расходы» приняты согласно заключению отдела технического анализа в размере суммы 45,88 тыс. руб., для проведения ремонта канализационных колодцев в п. Биракан, что на 0,21 тыс. руб. больше заявленного и на 18,01 тыс. меньше утвержденного на 2018 год.

- «Расходы на оплату работ и услуг, выполняемых сторонними организациями» расходы приняты в размере 11,70 тыс. руб., с учётом распределения расходов по видам деятельности, в том числе:

- «Услуги связи и интернет» расходы приняты в размере 4,78 тыс. руб., что выше расходов, представленных предприятием на 2,25 тыс. руб. Экспертной группой приняты расходы в соответствии с представленными обществом договорами.

- «Юридические услуги» - расходы по данной статье не приняты, т.к. обществом не представлены подтверждающие документы.

- «Банковские услуги» расходы приняты в размере 6,92 тыс. руб., что выше расходов, представленных обществом на 5,26 тыс. руб. Экспертной группой приняты фактические расходы за услуги банка 2017 года, с учётом распределения расходов по видам деятельности.

- «Расходы на оплату труда административно – управленческого персонала» расходы приняты в размере 801,50 тыс. руб., что ниже расходов, представленных обществом на 422,86 тыс. руб.

По статье «Отчисления на социальные нужды АУП» расходы приняты в размере 242,05 тыс. руб., что ниже расходов, представленных обществом на 127,71 тыс. руб.

- «Арендная плата, лизинговые платежи, не связанные с арендой (лизингом) централизованных систем водоснабжения, либо объектов, входящих в состав таких систем» (расходы на аренду офиса) расходы приняты в размере 31,98 тыс. руб., что выше расходов, представленных обществом на 17,22 тыс. руб. Экспертной группой приняты расходы в соответствии с договором.

- «Служебные командировки» расходы приняты в размере 12,47 тыс. руб. (предприятием расходы не представлены). Расчет произведен на основании представленного обществом приказа «Об установлении компенсации за использование личного автомобиля в служебных целях» от 01.09.2017 №9 и перераспределен в долях по видам деятельности.

- «Обучение персонала» расходы приняты в размере 4,72 тыс. руб., что выше расходов представленных обществом на 4,29 тыс. руб. Экспертной группой приняты расходы в соответствии с договором.

- «Прочие административные расходы» расходы приняты в размере 19,13 тыс. руб., что ниже расходов, представленных обществом на 1,14 тыс. руб. Экспертной группой приняты расходы 2018 года, с учётом распределения расходов по видам деятельности.

- «Амортизация» экспертной группой расходы приняты в размере 21,1 тыс. руб., как расходы на амортизацию имущества, переданного обществу администрацией Бираканского городского поселения и налог на имущество, организацией расходы по данной статье представлены в размере 13,1 тыс. руб.

- «Налог при УСНО» - расходы приняты в размере 21,19 тыс. руб.

- «Нормативная прибыль» расходы представлены обществом в размере 22,89 тыс. руб. Экспертной группой расходы приняты в размере 4,76 тыс. руб. по плану на 2018 год с применением индекса Минэкономразвития РФ в размере 104,2%.

Финансовый результат

По итогам проведенного анализа финансово-хозяйственной деятельности за 2017 год финансовый результат составил прибыль в размере суммы 55,59 тыс. руб.

Учитывая вышеизложенное, необходимая валовая выручка на 2019 год составит 2231,57 тыс. руб.

ВЫСТУПИЛИ:

Шлыкова Г.Ф., Корчминская Е.А., Емельянова Т.В., Бобровская А.В., Рыбакова Е.К., Буслов В.В., Буслова Е.В., Шурдукова А.А.

Учитывая, что в ходе заседания Правления, при утверждении тарифа на тепловую энергию на 2019 год для ООО «Источник» были внесены корректировки в экспертное заключение, членами Правления принято решение внести следующие изменения:

Питьевая вода

1. Учесть в расчете необходимой валовой выручки на 2019 год по статье «Расходы на оплату труда» фактические расходы на оплату труда за 2017 год, с применением индексов Минэкономразвития РФ в размере 1647,76 тыс. руб.

2. Таким образом, расходы по статье «Отчисления на социальные нужды» в результате пересчета расходов на оплату труда составят 497,62 тыс. руб.

В результате вышеуказанного пересчета расходов по статье «Расходы на оплату труда» общехозяйственные расходы уменьшены на 86,60 тыс. руб. за счет перераспределения по видам деятельности.

Учитывая вышеизложенное, размер необходимой валовой выручки на 2019 год составит **2015,97** тыс. руб.

С учетом календарной разбивки тарифы на питьевую воду на 2019 год составят:

Наименование	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019
Тариф (руб./Гкал)	99,23	136,40
Рост, %	100	137,46

Учитывая, что тариф, рассчитанный экспертной группой, превышает предельный индекс изменения платы граждан за коммунальные услуги (4,8%), членами Правления предложено установить тариф на 2019 год, не превышая предельного индекса в рамках сдерживания роста тарифов.

Таким образом, тарифы на питьевую воду на 2019 год составят:

Наименование	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019
Тариф (руб./Гкал)	99,23	104,00
Рост, %	100	104,8

Сумма плановых выпадающих доходов общества с ростом тарифа 104,8% со второго полугодия 2019 года составит 321,53 тыс. руб.

Руководителю общества пояснено, что в случае если организация в течение истекшего периода регулирования понесет экономически обоснованные расходы, не учтенные комитетом при установлении тарифов, то такие расходы (недополученные доходы), будут учтены комитетом в полном объеме не позднее чем на 3-й годовой период регулирования, следующий за периодом регулирования, в котором указанные расходы (недополученные доходы) были подтверждены бухгалтерской и статистической отчетностью.

Представители организации замечаний и возражений не имеют.

Водоотведение

1. Учесть в расчете необходимой валовой выручки на 2019 год по статье «Расходы на оплату труда» фактические расходы на оплату труда за 2017 год, с применением индексов Минэкономразвития в размере 1031,50 тыс. руб.

2. Таким образом, расходы по статье «Отчисления на социальные нужды» в результате пересчета расходов на оплату труда составят 311,63 тыс. руб.

В результате вышеуказанного пересчета расходов по статье «Расходы на оплату труда» общехозяйственные расходы уменьшены на 52,66 тыс. руб. за счет перераспределения по видам деятельности.

Учитывая вышеизложенное, размер необходимой валовой выручки на 2019 год составит **1494,7** тыс. руб.

С учетом календарной разбивки тарифы на водоотведение на 2019 год составят:

Наименование	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019
Тариф (руб./Гкал)	65,36	137,42
Рост, %	100	210,3

Учитывая, что тариф, рассчитанный экспертной группой, превышает предельный индекс изменения платы граждан за коммунальные услуги (4,8%), членами правления предложено установить тариф на 2019 год, не превышая предельного индекса в рамках сдерживания роста тарифов.

Согласно проведенной экспертизе тарифы на водоотведение на 2019 год составят:

Наименование	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019
Тариф (руб./Гкал)	65,36	68,50
Рост, %	100	104,80

Сумма плановых выпадающих доходов общества с ростом тарифа 104,8% со второго полугодия 2019 года составит 508,0 тыс. руб.

Руководителю общества пояснено, что в случае если организация в течение истекшего периода регулирования понесет экономически обоснованные расходы, не учтенные комитетом при установлении тарифов, то такие расходы (недополученные доходы), будут учтены комитетом в полном объеме не позднее чем на 3-й годовой период регулирования, следующий за периодом регулирования, в котором указанные расходы (недополученные доходы) были подтверждены бухгалтерской и статистической отчетностью.

Представители организации замечаний и возражений не имеют.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать объемы необходимой валовой выручки ООО «Источник» на территории муниципального образования «Бираканское городское поселение» на 2019 год в следующих размерах:

- питьевая вода - **2015,97** тыс. руб. (в т.ч. 1 полугод. – 984,36 тыс. руб., 2 полугод. – 1031,61 тыс. руб.);

- водоотведение – **1494,7** тыс. руб. (в т.ч. 1 полугод. – 481,8 тыс. руб., 2 полугод. – 504,9 тыс. руб.).

2. Установить тарифы на питьевую воду и водоотведение для ООО «Источник» на территории муниципального образования «Бираканское городское поселение» на 2019 год в размерах, озвученных экспертом.

3. Организации представлять отчеты об информации, раскрытой в соответствии со стандартами раскрытия информации, в сроки, установленные постановлением Правительства РФ № 6 от 17.01.2013.

4. Организации в срок до 01 февраля 2019 года представить в комитет отчет об исполнении программы энергосбережения за 2018 год по форме, установленной приказом комитета тарифов и цен правительства ЕАО № 18 от 21.03.2016.

5. Организации в срок до 01 апреля 2019 года представить в комитет отчеты о выполнении производственных программ за 2018 год, согласно постановлению Правительства РФ от 29.07.2013 №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения».

6. Организации в срок до 01 апреля 2019 года представить в комитет анализ финансово-хозяйственной деятельности за 2018 год.

7. Администрации МО «Бираканское городское поселение» проинформировать комитет о сроках проведения конкурса по выбору концессионера на следующий период регулирования.

8. Обществу в срок до 01 мая 2019 года представить в комитет заявление на тариф следующего периода регулирования с приложением документов, подтверждающих обоснованность передачи имущества, необходимых расчетных материалов и экономическим обоснованием всех статей.

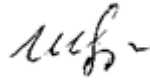
9. Отделу контроля (надзора) и реестров поставить на контроль возможность оказания регулируемых услуг обществом после 01 октября 2019 года.

10. Организации информировать комитет тарифов и цен правительства области о проведенных мероприятиях по замене (реконструкции) объектов инженерной инфраструктуры.

11. Обществу при проведении конкурсных процедур соблюдать Федеральное законодательство о закупках товаров, работ, услуг.

Голосовали: «За» – единогласно.

Главный специалист-эксперт,
ответственный секретарь Правления



Н.Я. Шленинг